

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労支援センターあいごharu	事業所番号	4710101611
住所	那覇市小祿2丁目1-3	管理者名	新地 翔太
電話番号	098-953-6228	対象年度	令和8年

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>①ゆいジョブ お仕事発見フェア/ちよこっと販売会/勉強会/地域の企業見学会</p> <p>②中小企業家同友会 雇用・就労フォーラム(糸満市)/勉強会</p> <p>③ボランティア活動 彩ジョブ</p> <p>④企業連携(詳細は省く) 受注作業/施設外就労/その他提携</p> <p>⑤研修・講座 沖縄特別支援学校進路研修/選択支援説明会</p> <p>⑥沖縄県合理的配慮</p> <p>⑦選択支援 情報収集・協力事業者MAP作成</p> <p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域販売イベントの活性化 ・地域事業所との意見交換・交流・連携 ・地域企業の障害者雇用促進・連携 ・販路拡大・売上向上 ・持続可能な雇用を支える地域の就労支援 ・選択支援事業の理解促進 ・合理的配慮についての理解促進 ・地域アセスメント <p><成果></p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人の事業内容や活動について認知してもらうことができた ・企業への一般就職と定着ができた ・交流会・勉強会・研修会への要望が増えた ・販売イベントに賛同する事業者が増えた ・生産活動収益が増えた ・飲食事業に関する新規事業がスタートした ・障害者雇用や施設外就労、就労支援の受注事業への問い合わせが増えた ・アセスメントにより、地域のニーズを知ることができた 	<p><活動の様子></p>            
--	--

連携先の企業等の意見または評価

1. ケータリング・販売パートナー企業

現場の即戦力として、大型イベントを共に成功させるパートナーとして評価しています。スピードと正確性が求められるケータリングの現場で、高いパフォーマンスを発揮してくれるため、安心してお仕事を依頼できます。レストラン商品の買取・再販というビジネスモデルにおいて、彼らの『届ける力』は不可欠な存在です。

2. 製造・拠点パートナー企業

多様なニーズに応える技術力と、安定した製造ラインを評価します。共同制作を通じて、中華、イタリアン、和食、寿司、琉球料理まで対応できる技術の高さに驚いています。特に大量発注の際、組織的にラインを動かす集中力は素晴らしく、食品工場としての機能を最大限に活かしてくれています。難しいオーダーでも、形にできる頼もしい製造パートナーです。

3. 受注先・販路パートナー企業

地域に愛される品質を、毎日欠かさず届ける誠実さがあります。

一定量の惣菜を納品いただいておりますが、その安定感と品質の高さには信頼を置いています。地域のお客様からも好評です。豊見城だけでなく南部全域に事業を拡大したいです。

連携先企業名		担当者名	
--------	--	------	--

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労支援センターあいごharu
住 所	那覇市小祿2丁目1-3
電話番号	098-953-6228

事業所番号	4710101611
管理者名	新地 翔太
対象年度	令和8年度

(I) 労働時間		65 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	○	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計（注1）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	20点 10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	175 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	10,164	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	197	人	利用者の1日の平均労働時間数	6	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-----	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,115,401	円	利用者に支払った賃金総額	11,939,886	円	収支	5,175,515	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	24,570,089	円	利用者に支払った賃金総額	16,328,735	円	収支	8,241,354	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	31,489,625	円	利用者に支払った賃金総額	22,282,149	円	収支	9,207,476	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-------------------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している	<input type="checkbox"/>
※研修名	ゆいジョブ！勉強会
※研修講師	適宜依頼
※実施日・受講者数	4～8月の期間毎月開催

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	沖特進研 PIA学習会
※実施日	7月3日 1月23日
※学会誌等名	
※掲載日	月 日
※発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
※実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	
※実施日/参加者数	月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	
※主催者名	JA
※日時	
※内容	系列店舗への陳列商品の検討

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
※人事評価制度の制定日	年 月 日
※人事評価制度の対象職員数	名
※うち昇給・昇格を行った者	名
※当該人事評価制度の周知方法	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
※就業時間	
※職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
※第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
※規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した	<input checked="" type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。